



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 5CC326BF771A520D25EE958978D9788A

Владелец: Гафиятуллина Лилия Габитовна

Действителен с 16.12.2022 до 10.03.2024

Утверждено:  
И.о. директор МБОУ СОШ №3г  
Альметьевск РТ  
Альметьевск РТ  
документов  
Абубакина Р.Р.

План мероприятий  
по формированию функциональной грамотности обучающихся  
МБОУ «СОШ № 3г.Альметьевск РТ  
на 2022/23 учебный год

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовая грамотность, креативное мышление, глобальное компетенции) среди обучающихся МБОУ «СОШ № 3»г.Альметьевск РТпосредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

- 1.Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
- 2.Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
- 3.Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
- 4.Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
- 5.Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
- 6.Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
- 7.Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Ожидаемые результаты:**

- 1.Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
- 2.Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
- 3.Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
- 4.Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
- 5.Повышение качества образования.

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации проекта	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
<b>ЭТАП 1. Подготовительный</b>				
1	Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований новых ФГОС ООО и НОО по формированию функциональной грамотности	Август	Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФГОС-2021 по формированию функциональной	Заместитель директора по учебной работе, руководители рабочих групп педагогов

			грамотности	
2	Корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся	Август	Внутришкольная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся	Директор, заместитель директора по УР
3	Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе	Август–сентябрь	Комплекс утвержденных локальных актов	Заместитель директора по УР
4	Включение в учебный план учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Август	Учебный курс «Функциональная грамотность» в учебных планах ООП НОО, ООО, СОО	Заместитель директора по УР
5	Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности	Август	Учебные курсы «Функциональная читательская грамотность» и «Функциональная естественно-научная грамотность» в планах внеурочной деятельности ООП НОО и ООО	Заместитель директора по УР
6	Приобретение учебных пособий по финансовой грамотности для обучающихся по формированию функциональной грамотности	Август	Пополнение школьной библиотеки, использование обучающимися образовательной организации пособий по формированию функциональной грамотности	Директор, заместитель директора по УР
7	Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат»	Октябрь–декабрь	Информирование родителей	Директор, председатель совета родителей, классные руководители
8	Формирование базы данных обучающихся 8–9-х классов на 2022/2023 учебный год	Сентябрь	База данных обучающихся 8–9-х классов	Зам.директора по УР
9	Актуализация на 2022/23 учебный год базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов по шести направлениям	Сентябрь	База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности	Зам.директора по УР

	(читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление)			
10	Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»	Сентябрь	Актуализированный и пополненный школьный банк оценочных материалов	Зам.директора по УР, руководители ШМО
11	Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников	Ежемесячно	Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности	Зам.директора по УР

## ЭТАП 2. Практический

1	Внедрение в учебный процесс практикоориентированных заданий для оценки функциональной грамотности	В течениегода	Аналитическая справка по итогам посещения уроков	Зам.директора по УР, педагоги
2	Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов	Сентябрь	Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся	Заместитель директора по УР, педагоги, обучающиеся
3	Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»)	Октябрь	Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов	Заместитель директора по УР
4	Проведение занятий внеурочной деятельности по направлениям	В течениегода	Занятия внеурочной деятельности: • «Функциональная	Зам.директора по УР

	функциональной грамотности		читательская грамотность»; • «Функциональная естественно-научная грамотность»	
5	Педагогический совет «Оценивание функциональной грамотности»	Ноябрь	Разработаны критерии оценивания функциональной грамотности	Зам.директора по УР
6	Заседание методического совета «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности»	В течениегода	Учителя обменивались опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности	Руководители ШМО учителей
7	Мониторинг уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности: • ноябрь – естественно-научная грамотность в 9-х классах; • февраль читательская грамотность во 2–4-х классах; • март -математическая грамотность в 5–8-х классах; • май -индивидуальный проект в 10-х классах	В течениегода	Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся	Заместитель директора по УР, руководители групп, обучающиеся
8	Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции	В течениегода	Справки по итогам посещения внеклассных мероприятий	ЗДВР, классные руководители
9	Проведение школьной олимпиады по функциональной грамотности обучающихся	Ноябрь–февраль	Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся	Зам.директора по УР
10	Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	В течениегода	Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников	Зам.директора по УР
11	Обобщение педагогического опыта учителей школы и представление опыта на заседаниях ШМО	Март–апрель	Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана	Заместитель директора по УР, руководители групп,

				обучающиеся
12	Мониторинг реализации мероприятий плана работы	Ежемесячно	Совещание при директоре	Директор, заместитель директора по УР

### ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный

1	Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах	Май	Анализ результатов ВПР	Заместитель директора по УР
2	Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности	Май	Анализ результатов внешних оценочных процедур	Заместитель директора по УР
3	Анализ реализации плана работы, обобщение опыта	Июнь	Совещание при директоре	Заместитель директора по УР

Лист согласования к документу № 57 от 01.03.2023  
Инициатор согласования: Гафиятуллина Л.Г. директор  
Согласование инициировано: 01.03.2023 14:59

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гафиятуллина Л.Г.		Подписано 01.03.2023 - 14:59	-